

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNASCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento di due incarichi di lavoro autonomo non occasionale per le esigenze della SPISA – Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica – Progetto “Tutor Master di Il livello Contratti pubblici e servizi pubblici” A.A.2025/2026

IL DIRETTORE

Visto l'art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D. Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista l'attivazione del Master di Il livello in “Contratti pubblici e servizi pubblici” A.A. 2025/2026 da parte dell'Ateneo su proposta della SPISA;

Vista la delibera del Consiglio della SPISA del 3/11/2025 con cui si autorizza il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte e si stabiliscono i punteggi, le categorie e i criteri di valutazione dei titoli presentati;

Visto il decreto del Direttore DSG rep. 248 prot. 4560 del 19/09/2025 con cui si delega il Direttore SPISA ad adottare ed a sottoscrivere tutti gli atti relativi all'affidamento di incarichi nell'ambito della programmazione didattica della Scuola e organizzazione di master, corsi di alta formazione, corsi di formazione, seminari e convegni, nonché tutti gli atti relativi ai bandi di selezione di personale autonomo nell'ambito dei progetti della Scuola e all'ammissione di docenti, ricercatori e studiosi provenienti dall'estero;

Verificata l'impossibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura;

In conformità alla prassi già adottata per la messa a bando di questo tipo di attività;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

DISPONE

È indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo non occasionale ciascuno della durata di 10 mesi a supporto del Progetto **"Tutor Master di II livello Contratti pubblici e servizi pubblici" A.A.2025/2026** per le esigenze della SPISA – Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica.

Articolo 1

**Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento degli incarichi.
Durata, oggetto e sede dell'incarico.**

Oggetto dell'incarico

Il Progetto Master di II livello Contratti pubblici e servizi pubblici prevede l'affidamento di due incarichi con attività da ripartire tra i tutor che saranno individuati all'esito della procedura sulla base delle indicazioni del Direttore del Master, del Responsabile amministrativo-gestionale e dei funzionari SPISA che coadiuveranno il Direttore.

Gli incarichi avranno ad oggetto attività di tutorato per il Master di II° livello in "Contratti pubblici e servizi pubblici" consistenti in:

- Gestione dei calendari didattici (contatti con i docenti, gestione modifiche calendari etc);
- Caricamento del materiale didattico e delle eventuali prove nell'applicativo informatico;
- Presenza ed assistenza in aula virtuale nel corso di tutte le lezioni;
- Gestione puntuale delle presenze nel corso dello svolgimento della didattica a distanza;
- Assistenza ai partecipanti del master durante tutto il percorso di formazione;
- Assistenza del ricevimento a distanza degli studenti in orario da concordarsi;
- Presidio della somministrazione dei questionari di gradimento;
- Supporto all'organizzazione dei seminari e degli eventi collegati al Master.

Gli incarichi sono finanziati a valere sul budget del Master Contratti pubblici e servizi pubblici A.A. 2025/2026.

Durata

Entrambi gli incarichi avranno una durata di **10 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione per un impegno indicativo quantificabile in circa 320 ore totali.

Sede

Le attività saranno svolte sia da remoto sia in presenza presso la SPISA e/o ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

In considerazione del tipo di attività richiesta e della circostanza che gli incarichi in questione si devono espletare presso una Scuola di Specializzazione, i requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

1. Laurea magistrale/specialistica in Giurisprudenza o Laurea di Vecchio Ordinamento in Giurisprudenza;
2. Esperienze e competenze professionali qualificate maturate (almeno 12 mesi) presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto e consistenti in particolare in collaborazioni ad attività di ricerca e studio e di didattica universitaria;
3. Assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia. In mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4 **Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e **non oltre il giorno 22/11/2025**.

La Commissione, ai sensi del successivo articolo 5, formula un'unica graduatoria di merito che vale ai fini dell'attribuzione degli incarichi.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi> e sul sito web della SPISA <https://spec.unibo.it/spisa/it>

La domanda può essere presentata a scelta del candidato con una delle seguenti modalità:

- spedizione tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna – SPISA Scuola di specializzazione in studi sull'amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, 40126 Bologna;
- a mezzo **Posta Elettronica Certificata** (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo spisa.scuola@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di spedizione: dalla data di ricezione apposta nella ricevuta di ritorno dal personale addetto al ricevimento
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con altre modalità di invio.

La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4), redatto con evidenziazione analitica dei titoli che costituiscono requisiti di ammissione e di quelli valutabili ai sensi del successivo articolo 5;
2. progetto analitico grafico ed informatico di implementazione esecutiva e coordinativa di svolgimento del Corso per il quale si esegue attività di tutorato con riferimento agli atti e documenti relativi pubblicati sul sito Spisa ([link pagina](#));
3. copia di un documento di identità in corso di validità;
4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione dei candidati avviene mediante colloquio e successiva valutazione dei titoli ed è effettuata da una Commissione di esperti.

La Commissione, nominata con delibera del Consiglio SPISA nella seduta del 3/11/2025, risulta così composta:

prof. Nicola Aicardi;

prof.ssa Maria Giulia Roversi Monaco;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

prof. Giacomo Santi;
prof. Alessandro Lolli quale supplente.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, o tramite PEC.

I candidati, che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio dovranno presentarsi allo stesso.

I colloqui per il personale dipendente si terranno in presenza presso la sede della SPISA-Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, Bologna; il giorno **27/11/2025 a partire dalle ore 8:30.**

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui per i candidati esterni si terranno in presenza presso la sede della SPISA-Scuola di specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica, Via Belmeloro 10, Bologna il giorno **27/11/2025 a partire dalle ore 9:00.**

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Il colloquio è volto a valutare capacità, conoscenze e competenze dei candidati in relazione all'incarico oggetto della presente procedura di selezione. In sede di colloquio verrà valutata la coerenza e la qualità del progetto analitico grafico ed informatico di implementazione esecutiva e coordinativa di svolgimento del Corso presentato dal candidato.

Nel corso del colloquio la Commissione verificherà anche la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

Con riferimento al colloquio, la Commissione effettua una valutazione comparativa che si esprime con un motivato giudizio e con conseguente punteggio numerico.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per il colloquio è di punti 30.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento del colloquio e per i soli candidati che abbiano superato lo stesso.

Sono oggetto di valutazione le categorie di titoli, purché pertinenti all'attività da svolgere, secondo il punteggio massimo ivi indicato:

- a) titoli di studio acquisiti e relativi punteggi nonché l'iscrizione a corsi di specializzazione post laurea o a dottorati di ricerca: fino a un massimo di punti 3;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

- b) collaborazione all'attività didattica in corsi istituzionali post laurea: fino a un massimo di punti 4;
- c) titoli scientifici e professionali particolarmente significativi, ivi compresi esperienze di organizzazione scientifica di convegni o corsi di alta formazione in ambito accademico, esperienze di attività di ricerca scientifica presso università e/o enti di ricerca qualificati e pubblicazioni scientifiche: fino a un massimo di punti 3;

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato per la valutazione dei titoli è di punti 10.

La Commissione esprime un motivato giudizio su ciascuna categoria di titoli e sui titoli nel loro complesso nonché sul colloquio, con conseguente attribuzione di punteggi.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati unitamente alla pubblicazione dei risultati conclusivi della selezione.

La Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio motivazionale complessivo e il punteggio sommatorio totale risultante dalla valutazione dei titoli e dal colloquio.

Sono considerati idonei, ai fini dell'attribuzione dell'incarico e comunque ai fini della graduatoria, soltanto i candidati che hanno conseguito almeno il punteggio totale di punti 31.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 8 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore. Tale graduatoria vale ai fini dell'attribuzione degli incarichi oggetto della presente procedura.

A parità di punteggio finale, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica. Il possesso dell'abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale del diritto amministrativo, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero costituisce, a parità di merito, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti incarichi.

Per esigenze di funzionalità e per garantire un impegno univoco, ai candidati potrà essere attribuito soltanto uno degli incarichi oggetto della presente procedura.

Il Direttore della SPISA provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul sito della SPISA: <https://spec.unibo.it/spisa/it>

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con e-mail il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno

Il compenso lordo soggetto, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari ad euro 6.000,00 (seimila/00) per ciascun contratto, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà in un'unica soluzione posticipata e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione, ovvero il Direttore del Master.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura della SPISA, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7 Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria SPISA ai seguenti recapiti: tel. 051.2094067; email: spisa.direzionesegreteria@unibo.it

Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
IN STUDI
SULL'AMMINISTRAZIONE
PUBBLICA

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Carrozzo, tel. 051.2094067, mail alessandra.carrozzo@unibo.it

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Bologna, 7/11/2025

F.TO Il Direttore della SPISA
Prof. Marco Dugato